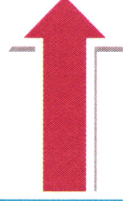


Genel KOORDİNATÖR ; Kendine Bağlı Bölge Koordinatörlerinden Gelen Formları Tek Form Üzerinde Toplayıp Birleştirip İmzalayıp İlçe Müftümüze Sunar.



Bölge koordinatörleri; Kendilerine Bağlı **Grup Koordinatörlerinden** Gelen Aylık (ocak-şubat-mart) Faaliyet Formlarını Tek Form Üzerinde Toplayıp Birleştirerek Genel Koordinatöre İMZALAYIP Teslim Eder. Grup Koordinatörlerinden gelen imzalı Formların asıllarını dosyalayıp muhafaza eder.



Grup Koordinatörleri ; Kendilerine Bağlı Görevli Arkadaşlardan Gelen Aylık (ocak-şubat-mart) Faaliyet Formlarını Tek Form Üzerinde Toplayıp Birleştirerek Bölge Koordinatörüne İMZALAYIP Teslim Eder. Grup Koordinatörleri Kendilerine Gelen imzalı Formların asıllarını dosyalayıp muhafaza eder.



Verilen formlarda her faaliyet başlığı altında boş bırakılan yerler proje de yer almamış etkinliklerin yazılması içindir. (örn: gençlerle sinemaya gidildiyse sosyal kültürel faaliyetler başlığı altındaki boş bırakılan yere tarih /katılımcı sayısı/varsa açıklama ile birlikte yazılabilir.)



Ocak ve Şubat ayı faaliyet raporlarının en geç 10.03.2020 tarihine kadar genel koordinatöre teslim edilmesi MART ayı faaliyet raporunun ise en geç 20.03.2020 tarihine kadar genel koordinatöre teslim edilmesi gerekmektedir.



Bölge koordinatörlerimizden /grup koordinatörlerimizden birisinden belirtilen tarihlere kadar form gelmemesi durumunda o bölgeden ilgili ayda/aylarda hiçbir faaliyet yapılmadığı şeklinde düşünülüp tekrar telefon vb. iletişim araçlarıyla koordinatör arkadaşlara hatırlatma yapılmayacaktır.